

社会福祉法人現況報告書

平成 28 年4月1日現在

I 基本情報

所轄庁	市								
法人名	社会福祉法人ふらっと	主たる事務所の所在地	〒 690 - 0883	松江市北田町269	電話番号	0852 - 59 - 2334	FAX番号	0852 - 59 - 2323	
ホームページアドレス	http://s-flat.or.jp	メールアドレス	info-flat@s-flat.or.jp		設立認可年月日	H14.7.11		設立登記年月日	H14.7.16
代表者	氏名	年齢	住所		職業	就任年月日			
	新田 裕之	非公表 50	非公表	島根県松江市寺町198-61-404	社会福祉法人 役員	H24.4.1			

II 事業

社会福祉事業	種類	施設名・事業所名	公表/非公表	所在地	事業開始年月日	定員	実施形態		
							各分野の事業が同一施設(敷地)で実施	全ての事業が同一施設(敷地)で実施	
児童福祉	第一種								
	第二種								
老人福祉	第一種								
	第二種								
障害者福祉	第一種								
	第二種	障害福祉サービス事業	就労継続支援A型事業所 ビー・ター・パン	公表	松江市邑生町662-1	H10.4.1			35
		障害福祉サービス事業	就労継続支援A型事業所 ビストロ庵タンドール	公表	松江市朝日町484-4	H24.5.1			15
		一般相談支援事業	相談支援事業所 ジョイ	公表	松江市石橋町225	H25.4.1			
		特定相談支援事業	相談支援事業所 ジョイ	公表	松江市石橋町225	H24.4.1			
地域活動支援センター	地域活動支援センター ジョイ	公表	松江市石橋町225	H22.4.1					
その他	第一種								
	第二種								

公益事業	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
1 必要な者に対し、相談、情報提供・助言、行政や福祉・保健・医療サービス事業者等との連絡調整を行う等の事業 2 必要な者に対し、入浴、排せつ、食事、外出時の移動、コミュニケーション、スポーツ・文化的活動、就労、住環境の調整等を支援する事業 3 入浴等の支援が必要な者、独力では住居の確保が困難な者等に対し、住居を提供又は確保する事業 4 日常生活を営むのに支障がある状態の軽減又は悪化の防止に関する事業 5 入所施設からの退院・退所を支援する事業 6 子育て支援に関する事業 7 福祉用具その他の用具又は機器及び住環境に関する情報の収集・整理・提供に関する事業 8 ボランティアの育成に関する事業 9 社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業(社会福祉士・介護福祉士・精神保健福祉士・保育士・コミュニケーション支援者等の養成事業等) 10 社会福祉に関する調査研究等 11 事業規模要件を満たさないために社会福祉事業に含まれない事業 12 介護保険法の居宅サービス事業、地域密着型サービス事業、介護予防サービス事業、地域密着型介護予防サービス事業、居宅介護支援事業、介護予防支援事業、介護老人保健施設、地域支援事業を市町村から受託する事業 13 有料老人ホーム 14 社会福祉協議会等において、社会福祉協議会活動等に参加する者の福利厚生を図ることを目的として、宿泊所、保養所、食堂等を経営する事業 15 公益的事業を行う団体に事務所等として無償又は実費に近い対価で使用させるために会館等を経営する事業 16 その他 ()					
収益事業	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
1 法人の所有する不動産を活用して行う貸ビル 2 駐車場の経営 3 公共的、公共的施設内の売店の経営 4 その他 ()					
その他の事業	種類(番号を記載)	施設名・事業所名	所在地	事業開始年月日	事業規模(定員)
	1	就労継続支援A型事業所 ビストロ庵タンドール 就労継続支援A型事業所 ビー・ター・パン	島根県松江市朝日町484-4 島根県松江市邑生町662-1	H24.5.1 H10.4.1	定員 15名 定員 35名
1 介護保険、障害福祉サービス等における低所得者の利用者負担減免 2 地域の単身高齢者等を対象とした見守り・配食サービス等の実施 3 地域の単身高齢者等を対象とした各種相談事業の実施 4 災害時における各種支援活動の実施 5 貧困・生活困窮者等を対象とした住宅の斡旋、食事提供等の生活支援の実施 6 他法人との連携による人材育成事業 7 その他 ()					

Ⅲ 組織

理事	定員		現員		役職	氏名	職業	任期	親族等特殊関係者の有無			資格				施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者	理事報酬 (職員と兼務の場合は支給方法)				理事会への出席回数
	9		9						親族	他の社会福祉法人の役員	その他	社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	施設長	その他		理事報酬・職員給与ともに支給	理事報酬のみ支給	職員給与のみ支給	支給なし	
理事	新田 裕之	福祉事業所管理者	H26.4.1	～	H28.3.31				○	○	○						○			7	
理事	石橋 俊夫	福祉事業所管理者	H26.4.1	～	H28.3.31				○	○							○			5	
理事	安達 通男	福祉事業所管理者	H26.4.1	～	H28.3.31				○	○	○						○			7	
理事	今岡 克己	会社役員	H26.4.1	～	H28.3.31				○									○		3	
理事	釜瀬 春隆	開業精神科医師	H26.4.1	～	H28.3.31				○									○		4	
理事	高倉 義裕	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31				○									○		6	
理事	中川 真弓	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31				○									○		6	
理事	林 干城	市議会議員	H26.4.1	～	H28.3.31					○									○	6	
理事	佐藤 靖夫	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31				○									○		7	

監事	定員		現員		氏名	職業	任期	資格							施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者	監事報酬		理事会への出席回数		
	2		2					財務諸表等を監査し得る者				社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	その他		支給あり	支給なし			
								公認会計士、税理士	弁護士	会社等の監査役、経理責任者等	その他									
監事	笠木 重人	病院リハビリテーション医師	H26.4.1	～	H28.3.31							○						○		0
監事	宮本 立史	金融機関社員	H26.4.1	～	H28.3.31					○			○					○		3

	定員	現員																
	20	20																
氏名	職業	任期	親族等特殊関係者の有無			理事の親族	資格						施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者	理事との兼務	職員との兼務	評議員会への出席回数		
			親族	他の社会福祉法人の役員	その他		社会福祉事業の学識経験者	地域の福祉関係者	地域の代表者	施設長	利用者の家族の代表	その他						
評議員	新田 裕之	福祉事業所長	H26.4.1	～	H28.3.31					○	○		○			○	○	3
	石橋 俊夫	福祉事業所長	H26.4.1	～	H28.3.31					○	○					○	○	3
	安達 通男	福祉事業所長	H26.4.1	～	H28.3.31					○	○		○			○	○	3
	今岡 克己	会社役員	H26.4.1	～	H28.3.31					○						○		1
	釜瀬 春隆	開業精神科医師	H26.4.1	～	H28.3.31					○						○		1
	高倉 義裕	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31					○						○	○	2
	中川 真弓	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31			○		○						○	○	1
	林 干城	市議会議員	H26.4.1	～	H28.3.31						○					○		3
	佐藤 靖夫	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31					○						○	○	3
	山田 和明	福祉施設利用者	H26.4.1	～	H28.3.31									○				2
	小村 誠治	福祉施設利用者	H26.4.1	～	H28.3.31									○			○	2
	澤 治子	作業療法士	H26.4.1	～	H28.3.31					○	○							3
	硯谷 昭	障害者自助団体役員	H26.4.1	～	H28.3.31						○							2
	三代 祥司	会社経営	H26.4.1	～	H28.3.31						○							1
	三代 正	元松江養護学校校長	H26.4.1	～	H28.3.31			○		○								1
	渡部 勉	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31									○			○	3
	渡邊 隆介	福祉施設利用者	H26.4.1	～	H28.3.31									○			○	2
	福島 将美	福祉事業所職員管理者	H26.4.1	～	H28.3.31						○						○	2
	青山 奈都未	福祉事業所職員	H26.4.1	～	H28.3.31									○			○	3
	細田千裕	県立養護学校教諭	H26.4.1	～	H28.3.31					○								2
施設長	施設名		氏名		就任年月日		法令等に定める資格の有無											
	就労継続支援A型事業所 ビー・ター・パン		新田 裕之		H24.4.1		有											
	就労継続支援A型事業所 ビストロ庵タンドール		福島 将美		H25.4.1		有											
	相談支援事業所 ジョイ		石橋 俊夫		H27.12.1		有											
地域活動支援センター ジョイ		新田 裕之		H27.4.1		有												
職員	常勤専従	常勤兼務		非常勤														
		換算数		換算数														
	法人本部	3	2	2														
施設	16	1	1	11	7													

理事会	開催年月日	出席者数	書面出席者数	監事出席の有無	決議事項	
	H27.5.25	6		無	平成26年度事業報告、決算、監事監査報告、組織体制について	
	H27.6.25	7		有	新店舗・蕎麦処畔庵(仮)について、借入金について、今後の取り組みについて	
	H27.7.10	8		有	蕎麦処畔庵(仮)の事業計画について、組織・体制について	
	H27.9.26	7		無	第1次補正予算、各種規程の改正(就業規則、パートタイム従業員および嘱託従業員の就業に関する規程、特定個人情報取扱規程、個人情報等の取扱に関する指針および誓約書)、重要な人事について、将来構想・組織体制について	
	H27.11.12	7		有	各種規程の改正(育児・介護休業規程)、人事・組織体制について、倫理綱領について、第三者委員および監事等の後任について	
	H28.1.28	8		無	法人役員等の改選について、組織・体制について、各種規程の改正(公用車事故取扱規程、虐待防止マニュアル)	
	H28.3.19	8		無	平成28年度事業計画、予算、第二次補正予算運営資金借入、各種規定の改訂(就業規則、パートタイム従業員および嘱託従業員の就業に関する規程、パートタイム従業員および嘱託従業員賃金規程、経理規程、車両管理・取扱規程、退職金規程)、組織	
評議員会	開催年月日	出席者数	監事出席の有無	決議事項		
	H27.5.25	12	無	平成26年度事業報告、決算、監事監査報告、組織体制について		
	H26.9.26	15	無	第1次補正予算、各種規程の改正(就業規則、パートタイム従業員および嘱託従業員の就業に関する規程、特定個人情報取扱規程、個人情報等の取扱に関する指針および誓約書)、重要な人事について、将来構想・組織体制について		
	H28.3.19	16	無	平成27年度事業計画、予算、第2次補正予算、法人役員等の改選について、人事について		
監事監査	監査年月日	監査者	監査報告の有無	指摘事項	改善事項	
	H27.5.23	宮本立史	有	<p>法人の運営について</p> <p>①経営理念を掲げ、全員で共有しモチベーションを高めてほしい。</p> <p>②中期(3年)の経営計画を策定し、その期間の経営方針を徹底すべき。計画、方針は具体的で達成可能な数字でなければならない。</p> <p>③月次試算表の作成を徹底すること。</p> <p>④H26年6月の労働基準監督署の是正勧告を受け、以降諸規程の改定や労務管理の適正化が図られてきた。今後とも二度と勧告を受けることのないよう、管理を徹底すること。</p> <p>個別事業について</p> <p>①ピー・ター・パンについて今後は、松江城国宝化というビジネスチャンスを捉え、名刺に限らずグッズ製作等で受注拡大を図ってほしい。</p> <p>②ビストロ庵タンドールが当法人最大のリスク要因ではあるが、売上は増加し着実な改善は図られており、H27年度の黒字転換を期待する。</p> <p>③相談支援・地域活動支援センターについては、事業規模は小さくとも当地において必要不可欠なサービスであり、今後とも安定的に継続していくことが望まれる。</p> <p>④利用者、職員合わせて50名以上の障がいのある方に就労の場を提供しつづけており、当法人の社会的存在意義は非常に高い。当法人がさらに成長を続け、就労の場の提供を拡大していくためには、外部環境の変化(農福連携、松江城国宝化、スサノオマジックの新リーグ参加等)に合わせ、既存事業との相乗効果が見込まれ、大きな設備投資を伴わないリスクの低い新規事業の検討も必要かもしれない。</p>	<p>法人の運営について</p> <p>①経営理念は検討中であり、早い時期に決定したい。</p> <p>②中期経営計画については、今年度着手する。</p> <p>③月次試算表は優先課題であり、早急に対応する。</p> <p>④ 労務管理については、より徹底を図っていく。</p> <p>個別事業について</p> <p>今後も積極的な事業展開を実行しながら、安定した仕事の確保や就労の場の拡大に努めていく。</p>	

IV 資産管理

平成 27 年3月31日現在

不動産 の所有 状況	所在地	面積	評価額(千円)	担保提供の状況				
				提供年月日	借入額(千円)	借入先	償還期限	所轄庁の 承認の有 無
基本財産	土地							
	建物							
	松江市邑生町662-1	360㎡	38,975					
	〃	84㎡	15,676					
運用財産	土地							
	建物							
公益事業用財産	土地							
	建物							
収益事業用財産	土地							
	建物							

V その他

										平成	28	年4月1日現在
情報公開	定款	役員名簿	評議員名簿	財産目録	事業計画書	事業報告書	役員報酬規程	第三者評価結果	苦情処理結果			
	インターネット 法人HP	法人HP	法人HP	法人HP	法人HP	法人HP	公表していない	公表していない	公表していない			
	広報誌											
	新聞											
	前々年度の財務諸表				前年度の財務諸表							
	貸借対照表	資金収支計算書	事業活動計算書 (事業活動収支計算書)	貸借対照表		資金収支計算書		事業活動計算書(事業活動収支計算書)				
			公表方法(予定)	公表時期(予定)	公表方法(予定)	公表時期(予定)	公表方法(予定)	公表時期(予定)				
インターネット 所轄庁HP	所轄庁HP	所轄庁HP	法人HP		法人HP		法人HP					
広報誌			公表予定なし		公表予定なし		公表予定なし					
新聞			公表予定なし		公表予定なし		公表予定なし					
外部監査	平成	年度	平成	年度	平成	年度	平成	年度	平成	年度		
	費用(千円)		費用(千円)		費用(千円)		費用(千円)		費用(千円)			
	公認会計士											
	監査法人											
	税理士											
その他												
指摘事項												
第三者評価	受審施設・事業所名		平成	年度	平成	年度	平成	年度				
			費用(千円)		費用(千円)		費用(千円)					
										平成	28	年3月31日現在
準拠している会計基準	社会福祉法人 新会計基準	社会福祉法人 旧会計基準	経理規程準則	指定介護老人 福祉施設等会 計処理等取扱 指導指針	訪問看護会 計・経理準則	介護老人保健 施設会計・経 理準則	授産会計基準	就労会計基準	病院会計準則	企業会計基準	その他	
	○							○				